



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE

Liceo Classico, Linguistico, Scientifico e delle Scienze Applicate

Sede centrale: Via G. Galilei, 4 – 73100 Lecce - Tel +39 0832351724 - Fax +39 0832220161

Sezione associata: Via Marinelli, 8 - 73018 - Squinzano (LE) - Tel./Fax +39 0832782202

Sede succursale: Via Salesiani, 1 – 73100 Lecce – Tel +39 08321830637

Mail: lepc13000n@istruzione.it - Web: <https://www.liceovirgilio.edu.it/>

Circolare n. 170/2024

Lecce, 13 maggio 2024

Ai Docenti

Alla DSGA

Al sito Web dell'Istituto

SEDI DI LECCE E DI SQUINZANO

OGGETTO: Adempimenti di fine anno

Si comunicano di seguito gli adempimenti di fine anno a cui i Docenti assolveranno **entro sabato 15 giugno 2024**, data nella quale si svolgerà il Collegio dei Docenti, già previsto dal Piano delle attività a.s. 2023/2024, il cui OdG verrà comunicato con successiva circolare.

Tutti i Docenti dovranno:

- Predisporre, in duplice copia, il programma effettivamente svolto (da far firmare agli studenti) e la relazione finale che, in formato cartaceo, consegneranno alla *reception* della sede centrale.

I Docenti Coordinatori delle classi 5[^] dovranno:

- Consegnare all'Ufficio didattica, in formato cartaceo, verbale dello scrutinio finale, programmi, relazioni finali e gli altri allegati al Documento del Consiglio di classe, che saranno trasmessi al Presidente della Commissione d'Esame.

I Docenti, la cui cattedra comprenda ore destinate al potenziamento, in relazione agli incarichi loro conferiti e specificati nella nomina, ed **i Docenti che abbiano svolto attività di potenziamento e/o ampliamento dell'Offerta Formativa a carico del FIS** dovranno:

- predisporre la documentazione riguardante le attività svolte (dettagliata relazione, registro delle presenze completo delle valutazioni delle verifiche effettuate, prove di verifica sostenute dagli studenti comprensive della griglia utilizzata per valutare conoscenze, abilità e competenze conseguite), che consegneranno presso l'Ufficio di Segreteria alla sig.ra Volpe.

I Collaboratori, i Docenti Funzione strumentale, i Responsabili dei laboratori/biblioteca, i Docenti membri della Commissione Orientamento in uscita – PCTO - Potenziamento (Tutor orientamento e Tutor interni PCTO) dovranno:

- predisporre relazione scritta sul lavoro realizzato, che consegneranno all'Ufficio Protocollo.

Si rammenta che, come previsto dal Calendario scolastico regionale, le **lezioni termineranno venerdì 7 giugno 2024**, mentre le **attività didattiche si chiuderanno il 30 giugno 2024** e che, in ottemperanza alla Nota 26/03/2024 AOODGOSV 12423, art. 3.d.b.d., il personale "non utilizzato nelle operazioni di esame deve rimanere a disposizione della scuola di servizio fino al 30 giugno 2024, assicurando la presenza in servizio nei giorni delle prove scritte".

Quanto previsto dalla Nota sopra citata è, altresì, ribadito dall'art. 13, c. 4 dell'O.M. AOOGABMI 55/2024, concernente gli Esami di Stato nel secondo ciclo di istruzione per l'anno scolastico 2023/2024.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Dario CILLO